



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2019 941

Об утверждении Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий услуг на 2019 год в сфере культуры

Во исполнение письма Министерства культуры Свердловской области «О разработке планов по улучшению работы учреждений сферы культуры» от 14.05.2019, с целью исполнения «Протокола заседания Общественного совета по проведению независимой оценки» от 19.03.2019 в сфере культуры, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Планы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий услуг на 2019 году (приложение № 1, 2).

2. Утвердить состав рабочей группы по выполнению Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий услуг на 2019 году (приложение № 3).

3. Возложить ответственность за реализацию мероприятий по выполнению Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий услуг на 2019 году - на директора МАУК «Центр современной культурной среды» городского округа Богданович Сидорову М.И, директора МАУК «Парк культуры и отдыха» городского округа Богданович Мирославину Л.В.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович Тришевского В.Д.

Глава городского округа Богданович

П.А. Мартьянов

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий оказания услуг

Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр современной
культурной среды городского округа Богданович»
на 2019 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Недостатков не выявлено	Дальнейшее развитие уровня современного информирования об оказываемых услугах. Систематическое обновление информации, контроль за актуальностью и периодичностью обновления.	Весь период	Сидорова Марина Ильинична, Директор МАУК «ЦСКС» ГО Богданович		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Низкий температурный режим в холодное время года	Принятие дополнительных мер по сохранению тепла в библиотечных помещениях (утепление окон, дверных проемов, ремонт радиаторов отопления)	Сентябрь-октябрь	Валова Татьяна Владимировна, директор ЦБС; руководители библиотек-секторов		

Низкий уровень освещенности	Замена системы освещения по заявкам библиотечных работников	Весь период	Валова Татьяна Владимировна, директор ЦБС; руководители библиотек-секторов.		
Соблюдение питьевого режима	Приобретение кулера. Заключение договоров по поставке питьевой воды	3 квартал	Кайгородова Татьяна Александровна, заведующий КДО		
Не оборудованы места для отдыха посетителей в фойе	Приобретение банкетов для КДУ (при наличии финансирования)	3 квартал	Кайгородова Татьяна Александровна, заведующий КДО		
Несоответствие освещения в Богдановичском краеведческом музее нормативным требованиям	Монтаж современных осветительных приборов в экспозиционном зале Богдановичского краеведческого музея	До 01.09.2019	Бормотова Н.Ю., заведующий ОМЭД		
Помещения музеев требуют ремонтов	Замена оконных блоков в Богдановичском краеведческом музее и Литературном музее Степана Щипачёва	До 01.06.2019	Бормотова Н.Ю., заведующий ОМЭД		
	Проведение ремонтов помещений музеев.	До 01.07.2019			
	Замена входных групп в Литературном музее Степана Щипачёва.	До 01.07.2019			
	Проведение косметических ремонтов в выставочных залах Богдановичского краеведческого музея и Литературного музея Степана Щипачёва.	До 01.07.2019			

	Замена линолеума в экспозиционном зале Богдановичского краеведческого музея	До 01.07.2019			
III. Доступность услуг для инвалидов					
Замечаний по ЦБС не зафиксировано	Развитие системы (внестационарного) надомного обслуживания. Выявление лиц, нуждающихся в получении библиотечных услуг.	Весь период	Валова Татьяна Владимировна, директор ЦБС; руководители библиотек-секторов.		
Отсутствие пандусов отдельных зданий КДУ	Строительство пандусов	В течение года	Кайгородова Татьяна Александровна, заведующий КДО		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Недостаточное внимание к посетителям	Повышение уровня профессиональной компетентности библиотечных работников посредством посещения мероприятий социально-психологической направленности	Весь период	Валова Татьяна Владимировна, директор ЦБС		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Повышение качества проведения мероприятий	Анализ проведенных мероприятий, внедрение новых форм работы, наличие обратной связи с получателями услуг	Весь период	Валова Татьяна Владимировна, директор ЦБС		
Создание комфортной библиотечной среды	Наличие маркировки фонда, зонирования библиотечного пространства, наличие навигации (путеводителей) по библиотечному фонду, наличие зон отдыха	Весь период	Валова Татьяна Владимировна, директор ЦБС		
Соблюдение	Контроль за	Весь период	Валова Татьяна		

установленного графика работы	соблюдением режима работы библиотек		Владимировна, директор ЦБС		
Отсутствие звукоусиливающей аппаратуры	Приобретение комплекта звукоусиливающей аппаратуры (при наличии финансирования)	3 квартал	Кайгородова Татьяна Александровна, заведующий КДО		
Нехватка специалистов	Работа с учебными заведениями по приглашению специалистов в учреждения культуры. Проект «Раскадровка»	3 квартал	Кайгородова Татьяна Александровна, заведующий КДО		
Необходимость расширения целевых аудиторий посетителей музеев	Привлечение молодежи к проведению музейных мероприятий	В течение года	Бормотова Н.Ю., заведующий ОМЭД.		

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий оказания услуг

Муниципальное автономное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха»
городского округа Богданович
на 2019 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Открытость и доступность информации об учреждением	Обеспечение повышения качества информации, актуализация информации на официальном сайте учреждения	Регулярно, в течение года	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
Соответствие информации о деятельности учреждения, размещенной на официальном сайте, его содержанию и порядку, установленным нормативными правовыми актами	Обеспечение обновления разделов сайта в соответствии с нормативно-правовыми актами, разместить все необходимые документы, планы и отчеты.	июнь	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Материально-техническое оснащение учреждения и информационное	Работы по ремонту и окрашиванию общественного туалета.	май	Чернухин Денис Владимирович, заместитель директора АХО		

обеспечение					
	Установка дополнительного информационного стенда	июль	Чернухин Денис Владимирович, заместитель директора АХО		
	Оснащение, приобретение технических средств, оборудования и строительство зимнего (ледового) городка	Согласно плану-закупок	Чернухин Денис Владимирович, заместитель директора АХО		
	Комплексное благоустройство парка культуры и отдыха	Согласно областной программы «Комфортная городская среда»	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
Усовершенствование аттракционной техники и игровых, интерактивных площадок	Выполнение работ по проверке (оценке) технического состояния аттракционов, на предмет соответствия техническим условиям, указанным в эксплуатационной документации на аттракционы.	Ежегодно, апрель-май	Бондаренко Андрей Сергеевич, заведующий отделом эксплуатации аттракционной техники		
	Установка песочницы на детскую площадку	май	Бондаренко Андрей Сергеевич, заведующий отделом эксплуатации аттракционной техники		
	Работы по реставрации аттракционов.	Согласно плану-графику ремонтов и работ и утвержденных единиц	Бондаренко Андрей Сергеевич, заведующий отделом эксплуатации аттракционной техники		
	Создание нового интерактивного аттракциона	Согласно плану-графику	Мирославина Лариса Владимировна, директор; Бондаренко		

			Андрей Сергеевич, заведующий отделом эксплуатации аттракционной техники		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие недостатков, касающиеся удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов	Рассмотрение обращения граждан по вопросу доступности услуг для инвалидов, выявление проблемных вопросов	июнь	Чернухина Милана Владимировна, художественный руководитель; Чернухин Денис Владимирович, заместитель директора АХО		
	Разработка плана и проведение мероприятий по созданию условий для возможности получения услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Регулярно, согласно плану	Чернухина Милана Владимировна, художественный руководитель.		
	Повышение квалификации сотрудников по работе с гражданами ОВЗ и инвалидов	Согласно плану-графику	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
	Оборудование площадки для граждан ОВЗ и инвалидов	Подача заявки и участие согласно областной программы «Комфортная городская среда»	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
	Установка звонка для вызова помощника	июнь	Чернухин Денис Владимирович, заместитель директора АХО		
	Создание версии сайта для слабовидящих	август	Соболев Денис Сергеевич, программист		
	IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения				

медико-социальной экспертизы					
Высокий уровень оценки	Поддержание на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников учреждения	Регулярно, в течение года	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
	Периодическая переподготовка специалистов	Согласно плану-графику о повышении квалификации	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Высокий уровень оценки качества предоставляемых услуг	Поддержание на прежнем уровне качества предоставляемых услуг	Регулярно в течение года	Мирославина Лариса Владимировна, директор		
	Регулярный мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	Раз в полгода (летний, зимний периоды)	Чернухина Милана Владимировна, художественный руководитель.		
	Наличие системы обратной связи (книга жалоб и предложений)	постоянно	Данилко Анастасия Сергеевна, администратор		
	Внедрение новых форм работы, недопущение сокращения числа посетителей	постоянно	Мирославина Лариса Владимировна, директор		

Состав рабочей группы по выполнению Плана по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий услуг на 2019 году в
сфере культуры

ФИО	Должность
Тришевский Владимир Дмитриевич	Заместитель главы администрации ГО Богданович
Сидорова Марина Ильинична	Директор МАУК «ЦСКС» ГО Богданович
Мирославина Лариса Владимировна	Директор МАУК «ПКиО» ГО Богданович
Марьина Анастасия Владимировна	Заместитель директора МАУК «ЦСКС» ГО Богданович
Коптяева Наталья Анатольевна	Главный специалист по аналитической работе МАУК «ЦСКС» ГО Богданович
Кайгородова Татьяна Александровна	Заведующий КДО МАУК «ЦСКС» ГО Богданович
Бормотова Наталья Юрьевна	Заведующий ОМЭД МАУК «ЦСКС» ГО Богданович
Валова Татьяна Владимировна	Директор централизованной библиотечной системы МАУК «ЦСКС» ГО Богданович
Соболев Денис Сергеевич	Системный администратор МАУК «ЦСКС» ГО Богданович